

ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Inventech Connect

คณะกรรมการบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีมติให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 49 นี้ โดยวิธีประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงช่องทางเดียว ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 ในการนี้ บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ให้บริการในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบควบคุมการประชุมที่ผ่านการประเมินความสอดคล้องในตนเองตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศของระบบควบคุมการประชุม พ.ศ. 2563 ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์จัดทำขึ้นภายใต้ประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระของบริษัท ที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ยืนยันแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่าน Web Browser โดยเข้าไปที่ <https://app.inventech.co.th/BLAND172240R/> หรือสแกน QR Code นี้ เพื่อเข้าสู่ระบบ



ระบบลงทะเบียนยืนยันแบบคำร้องนี้จะเปิดดำเนินการเฉพาะวันทำการเท่านั้น โดยเปิดดำเนินการตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2564 เวลา 08.30 น. และระบบจะปิดรับลงทะเบียนในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เมื่อปิดการประชุม

กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัท กรุณาจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารประกอบการมอบฉันทะมายังบริษัทตามที่อยู่ข้างล่างนี้ทางไปรษณีย์ โดยเอกสารจะต้องจัดส่งมาถึงบริษัทภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 ก่อนเวลา 17.00 น.

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 อาคารคอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจเนียว
ถนนป๊อปปูล่า 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120


2. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ให้ผู้ถือหุ้นกรอกข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตนตามที่ระบบแสดง อันได้แก่
 - 2.1 เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
 - 2.2 เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น
 - 2.3 ชื่อ – นามสกุล
 - 2.4 จำนวนหุ้น
 - 2.5 E-mail
 - 2.6 เบอร์โทรศัพท์
 - 2.7 แนบเอกสารเพิ่มเติม (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 11)

3. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้เลือกที่ “ข้าพเจ้าได้อ่านและตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Inventech Connect” โดย Click ในช่องสี่เหลี่ยมเพื่อยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการ จากนั้นให้เลือก “ส่งแบบคำร้อง”

4. เจ้าหน้าที่บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแบบคำร้องของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ และเอกสารแนบ

4.1 กรณีข้อมูลและเอกสารแนบถูกต้องครบถ้วน ระบบจะอนุมัติคำร้องของท่าน และท่านจะได้รับ E-mail แจ้งรายละเอียดข้อมูลการประชุม 4 ส่วน อันได้แก่

4.1.1 Link สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

4.1.2 Link สำหรับการ Download และติดตั้ง Application  “Cisco Webex Meetings”

4.1.3 Username และ Password สำหรับการเข้าใช้งานห้องประชุมและระบบ e-voting

4.1.4 Link คู่มือการใช้งานระบบ

ท่านสามารถนำ Username และ Password ที่ได้รับ ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 49 ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 ได้ตั้งแต่วันที่ 12.00 น.

4.2 กรณีข้อมูลและเอกสารแนบที่ระบบได้รับไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ระบบจะปฏิเสธคำร้องของท่าน โดยท่านผู้ถือหุ้นจะได้รับ E-mail แจ้งถึงสาเหตุ และสามารถยื่นคำร้องเพิ่มเติมได้


5. หากท่านประสบปัญหาการใช้งานระบบการลงทะเบียน และระบบการประชุม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2021-9122 (2 คู่สาย) โดยเปิดให้บริการเฉพาะวันทำการเท่านั้น ในระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 17.30 น. ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2564 จนถึงเวลาที่การประชุมเสร็จสิ้นในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564

การเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการเข้าสู่ระบบ Inventech Connect


ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Cisco Webex Meeting) และระบบ Inventech Connect รองรับ Web browser, PC, iOS และ Android การเข้าใช้ระบบ Cisco Webex Meeting และระบบ Inventech Connect โปรดดำเนินการตามขั้นตอนการติดตั้ง และคู่มือการใช้งาน ดังนี้

1. การใช้งานระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Cisco Webex Meeting)





คู่มือการติดตั้ง และใช้งานระบบ Cisco Webex Meeting
สามารถศึกษาวิธีการติดตั้งได้ที่ <https://qrgo.page.link/Cgv2B>
หรือสแกน QR Code นี้







1.1 ขั้นตอนการติดตั้งการใช้งานระบบ Cisco Webex Meeting ผ่าน PC / Laptop

1. เข้าเว็บไซต์ <https://www.webex.com/downloads.html> หรือสามารถสแกน QR Code นี้ 
2. เลือกดาวน์โหลด Cisco Webex Meeting โดยกดที่ปุ่ม “Download for Windows”
3. ดับเบิลคลิกที่ไฟล์ webexapp.msi (สามารถค้นหาได้ที่ Folder Download) เพื่อเข้าสู่หน้าการติดตั้ง
4. เข้าสู่หน้าการติดตั้ง จากนั้นกดปุ่ม “Next”
5. เลือก “I accept the terms in the license agreement” จากนั้นกดปุ่ม “Next”
6. กดปุ่ม “Install” จากนั้นรอการติดตั้งสักครู่ แล้วกดปุ่ม “Finish”
7. เมื่อทำการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะมีไอคอน “Cisco Webex Meetings” ปรากฏที่หน้าจอ Desktop

1.2 ขั้นตอนการติดตั้งการใช้งานระบบ Cisco Webex Meeting ผ่านโทรศัพท์มือถือ

| ระบบปฏิบัติการ iOS | ระบบปฏิบัติการ Android |
|---|---|
| <p>1. เข้าที่ Application App Store </p> <p>2. ไปที่ icon ค้นหา หรือ สัญลักษณ์ “แว่นขยาย” โดยพิมพ์ค้นหา “Cisco Webex Meetings” และกดปุ่ม “Search”</p> <p>3. จากนั้นกดที่ปุ่ม “รับ” ด้านขวามือ เพื่อทำการติดตั้ง Application Cisco Webex Meetings หรือ สัญลักษณ์ ดังภาพ </p> <p>4. ระบุรหัสผ่าน หรือ Touch ID เพื่อยืนยันการติดตั้ง Application</p> <p>5. จากนั้นรอการติดตั้งสักครู่</p> <p>6. เมื่อทำการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะมีไอคอน “Webex Meet” ปรากฏที่หน้าจอโทรศัพท์</p> | <p>1. เข้าที่ Application Play Store </p> <p>2. ไปที่ช่อง Search for apps & games โดยพิมพ์ค้นหา “Cisco Webex Meetings” และกดปุ่ม “Search”</p> <p>3. จากนั้นกดที่ปุ่ม “Install” ด้านขวามือ เพื่อทำการติดตั้ง Application Cisco Webex Meetings หรือ สัญลักษณ์ ดังภาพ </p> <p>4. กดปุ่ม “Accept” เพื่อยืนยันการติดตั้ง Application</p> <p>5. จากนั้นรอการติดตั้งสักครู่</p> <p>6. เมื่อทำการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะมีไอคอน “Webex Meet” ปรากฏที่หน้าจอโทรศัพท์</p> |

2. การใช้งานระบบ Inventech Connect

| | |
|--|--|
| <p>คู่มือการใช้งานระบบสำหรับการใช้งานบน PC / Laptop</p>  <p>https://qrqo.page.link/KqnoP</p> | <p>คู่มือการใช้งานระบบสำหรับการใช้งานบน iOS</p>  <p>https://qrqo.page.link/pgvit</p> |
| <p>คู่มือการใช้งานระบบสำหรับการใช้งานบน Web Browser</p>  <p>https://qrqo.page.link/iZ3ka</p> | <p>คู่มือการใช้งานระบบสำหรับการใช้งานบน Android</p>  <p>https://qrqo.page.link/vZ4rZ</p> |

2.1 ขั้นตอนการใช้งานระบบ Inventech Connect ผ่าน PC / Laptop ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นทำการ คลิกลิงค์สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม ที่ได้รับจาก E-mail แจ้งการอนุมัติ แบบคำร้องขอสำหรับการใช้งาน Inventech Connect
2. ระบบจะแสดงหน้าการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (e-Register) ให้ทำการกรอก Username และ Password ที่ได้รับตาม E-mail จากนั้นกดปุ่ม Sign in

3. เมื่อการลงทะเบียนสำเร็จระบบจะแสดงข้อมูลการลงทะเบียนของผู้ถือหุ้น (* ขั้นตอนนี้จะถือว่าผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นจะถูกรับเป็นองค์ประชุม*) จากนั้นให้ทำการกดปุ่ม “ไปยังหน้าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมชมถ่ายทอดสดผ่าน Application Cisco Webex Meeting”

4. ระบบจะแสดง Event Information ให้ทำการกรอกข้อมูลทางด้านขวาในส่วนของ Join Event Now โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- แสดงข้อมูลชื่อของผู้ถือหุ้น หรือชื่อผู้รับมอบฉันทะในช่อง First name
- แสดงข้อมูลเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นในช่อง Last name (กรณีรับมอบฉันทะจะมี * ต่อท้ายเลขทะเบียน)
- ช่อง Email address ให้ทำการกรอก E-mail เพื่อเข้าใช้งาน (*ผู้ถือหุ้นต้องกรอก E-mail ให้ตรงกับ E-mail ที่ได้ทำการยื่นแบบคำร้องเข้าระบบ e-Request*)
- ในช่อง Event password ระบบจะทำการ Default ค่าให้ ผู้ถือหุ้นไม่ต้องทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง
- จากนั้นให้กดที่ปุ่ม “Join Now”

5. จากนั้นให้คลิกที่ “Run a temporary application” เพื่อเข้าสู่การใช้งานภายใน Application Cisco Webex Meeting

6. กดที่ปุ่ม “Join Event” (สีเขียว) เพื่อเข้าร่วมประชุมผ่าน Application Cisco Webex Meeting

7. ระบบจะปรากฏหน้าจอการทำงาน 2 ส่วน คือ

7.1 ด้านซ้ายจะแสดงการถ่ายทอดสดหรือแสดงผลต่าง ๆ ภายในงานประชุม

7.2 ด้านขวาจะแสดงหน้า login ของระบบ Inventech Connect ในส่วนของ

e-Voting และการใช้งานฟังก์ชัน Q&A และ Multimedia Viewer

8. จากนั้นกดที่ปุ่ม “Continue” (สีฟ้า) ทางด้านขวามือในส่วนของฟังก์ชัน Multimedia Viewer ระบบจะแสดงหน้าจอ login เข้าใช้งานระบบ Inventech Connect ส่วนของ e-Voting ให้ทำการกรอก Username / Password ที่ได้รับจาก E-mail แจ้งการอนุมัติแบบคำร้องขอสำหรับการใช้งาน Inventech Connect และทำการกดที่ปุ่ม “Sign in”

9. ระบบจะแสดงปุ่ม “เลือกวาระ” ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบวาระที่สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ โดยกดที่ปุ่ม “เลือกวาระ” (สีเขียว) ทั้งหมดบนซ้ายมือและด้านล่าง

10. จากนั้นระบบจะแสดงวาระที่สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ โดยจะแสดงสถานะ “รอการออกเสียง ลงคะแนน / Voting Status: Pending”

11. เมื่อผู้ถือหุ้นต้องการลงคะแนนให้เลือกว่าจะต้องการออกเสียงลงคะแนน จากนั้นระบบจะแสดงสถานะการลงคะแนนเป็น “รอการออกเสียงลงคะแนน” ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกดปุ่มลงคะแนนเสียงได้ ดังนี้ 1. เห็นด้วย (สีเขียว) 2. ไม่เห็นด้วย (สีแดง) 3.งดออกเสียง (สีส้ม) ตามความประสงค์ และสามารถยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุดได้โดยกดที่ปุ่ม “ยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด”

หากผู้ถือหุ้นเลือกปุ่ม “(4) ยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด-สีฟ้า หรือ ไม่กดปุ่มออกเสียงลงคะแนนใดๆ จนกระทั่งปิดรับผลคะแนนในวาระนั้น บริษัทจะนำคะแนนเสียงของท่านไปรวมกับคะแนนเสียงเห็นด้วยและการออกเสียงลงคะแนนสามารถเปลี่ยนแปลงได้จนกว่าวาระนั้นจะปิดการส่งผลการลงคะแนน

12. ผู้ถือหุ้นสามารถทำการตรวจสอบคะแนนเสียงรายวาระได้ เมื่อวาระนั้นปิดการส่งผลการลงคะแนนแล้ว โดยเลือกว่าจะต้องการตรวจสอบ จากนั้นระบบจะแสดงกราฟและตารางแสดงข้อมูลการลงคะแนนเสียงในวาระที่ท่านทำการเลือก

13. กรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการรับมอบฉันทะหลาย Account สามารถเลือกที่ “ไอคอนผู้ใช้งาน” และกดที่ปุ่ม “สลับบัญชี” เพื่อเข้าใช้งาน Account อื่นได้ โดยที่คะแนนเสียงและองค์ประชุมจะไม่ถูกนำออกจากการประชุม

14. กรณีผู้ถือหุ้นต้องการออกจากการประชุม สามารถเลือกที่ “ไอคอนผู้ใช้งาน” และกดที่ปุ่ม “ออกจากการประชุม” โดยระบบจะปรากฏ Pop-up box สอบถามอีกครั้งเพื่อยืนยันความต้องการที่จะออกจากการประชุมของท่าน ในขั้นตอนนี้หากท่านกดยืนยันความต้องการออกจากการประชุมในระหว่างการประชุม ระบบจะนำจำนวนเสียงของท่านออกจากจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของที่ประชุมในวาระที่ยังไม่ปิดรับการส่งผลคะแนน เว้นแต่ ท่านได้ออกเสียงลงคะแนนไว้ในทุกวาระแล้วก่อนกดยืนยัน “ออกจากการประชุม” บริษัทจะนับคะแนนเสียงของท่านตามที่ได้ลงคะแนนไว้แล้ว

2.2 ขั้นตอนการใช้งานระบบ Inventech Connect ผ่านโทรศัพท์มือถือ

>> หน้าจอที่ 1 ส่วนการรับชมถ่ายทอดสดของบริษัท

1. ผู้ถือหุ้น คลิก Link สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมที่ได้รับจาก E-mail แจ้งการอนุมัติแบบคำร้องขอสำหรับการใช้งาน Inventech Connect

2. ระบบจะแสดงหน้าการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (e-Register) ให้กรอก Username และ Password ที่ได้รับตาม E-mail จากนั้นกดปุ่ม Sign in

3. เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อมูลการลงทะเบียนของผู้ถือหุ้น (*ขั้นตอนนี้จะถือว่าผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเรียบร้อยแล้ว และจำนวนหุ้นของท่านจะถูกนับเป็นองค์ประชุม*) จากนั้นให้กดปุ่ม “ไปยังหน้าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับชมถ่ายทอดสดผ่าน Application Cisco Webex Meeting”

4. ระบบจะแสดง Event Information จากนั้นกดปุ่ม “Join”

5. ให้ทำการกรอกข้อมูลที่ช่อง Display Name และ Email address จากนั้น กดที่ปุ่ม “OK”

6. กดที่ปุ่ม “Join” (สีเขียว) เพื่อเข้าร่วมประชุมผ่าน Application Cisco Webex Meeting

**** หากผู้ถือหุ้นที่ใช้งานผ่านโทรศัพท์มือถือ ต้องการใช้งานในส่วนของ e-Voting ให้สลับ Browser เพื่อใช้งานหน้าจอส่วนที่ 2 สามารถดำเนินการได้ ดังนี้**

>> หน้าจอที่ 2 ส่วนการใช้งานระบบ Inventech Connect

1. ผู้ถือหุ้น **คลิก Link สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์จะรับชมถ่ายทอดสด)** ที่ได้รับจาก อีเมล แจ้งการอนุมัติแบบคำร้องขอสำหรับการใช้งาน Inventech Connect หรือ URL สำหรับการใช้งาน e-Voting ที่เจ้าหน้าที่ทำการส่งให้ทางช่อง Chat ภายใน Application Cisco Webex Meeting

2. กรอก Username และ Password ที่ได้รับจาก E-mail แจ้งการอนุมัติแบบคำร้อง จากนั้นกดปุ่ม “Sign in”

3. ระบบจะแสดงปุ่ม “เลือกวาระ” ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบวาระที่สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ โดยกดที่ปุ่ม “เลือกวาระ” (สีเขียว) ทั้งมุมบนซ้ายมือและด้านล่าง

4. จากนั้นระบบจะแสดงวาระที่สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ โดยจะแสดงสถานะ “รอการออกเสียงลงคะแนน / Voting Status: Pending”

5. เมื่อผู้ถือหุ้นต้องการลงคะแนนให้เลือกวาระที่ต้องการออกเสียงลงคะแนน จากนั้นระบบจะแสดงปุ่มสำหรับการออกเสียงลงคะแนน ทั้งหมด 4 ปุ่ม คือ 1. เห็นด้วย (สีเขียว) 2. ไม่เห็นด้วย (สีแดง) 3. งดออกเสียง (สีส้ม) และ 4. ยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด (สีฟ้า)

หากผู้ถือหุ้นเลือกปุ่ม “(4) ยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด-สีฟ้า หรือ ไม่กดปุ่มออกเสียงลงคะแนนใดๆ จนกระทั่งปิดรับผลคะแนนในวาระนั้น บริษัทจะนำคะแนนเสียงของท่านไปรวมกับคะแนนเสียงเห็นด้วยและการออกเสียงลงคะแนนสามารถเปลี่ยนแปลงได้จนกว่าวาระนั้นจะปิดการส่งผลการลงคะแนน

6. ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบคะแนนเสียงรายวาระได้ เมื่อวาระนั้นปิดการส่งผลคะแนนลงแล้ว โดยเลือกวาระที่ต้องการตรวจสอบ จากนั้นระบบจะแสดงกราฟ และตารางแสดงข้อมูลการลงคะแนนเสียงในวาระที่ทำการเลือก

7. กรณีผู้ถือหุ้นมีการ**รับมอบฉันทะหลาย Account** สามารถเลือกที่ “ไอคอนผู้ใช้งาน” และกดที่ปุ่ม “สลับบัญชี” เพื่อเข้าใช้งาน Account อื่นได้ โดยที่คะแนนเสียงและองค์ประชุมจะไม่ถูกนำออกจากการประชุม

8. กรณีผู้ถือหุ้นต้องการออกจากการประชุม สามารถเลือกที่ “ไอคอนผู้ใช้งาน” และกดที่ปุ่ม “ออกจากการประชุม” โดยระบบจะปรากฏ Pop-up box สอบถามอีกครั้งเพื่อยืนยันความต้องการที่จะออกจากการประชุมของท่าน ในขั้นตอนนี้หากท่านกดยืนยันความต้องการออกจากการประชุมในระหว่างการประชุม ระบบจะนำจำนวนเสียงของท่านออกจากจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของที่ประชุมในวาระที่ยังไม่ปิดรับการส่งผลคะแนน เว้นแต่ ท่านได้ออกเสียงลงคะแนนไว้ในทุกวาระแล้วก่อนกดยืนยัน “ออกจากการประชุม” บริษัทจะนับคะแนนเสียงของท่านตามที่ได้ลงคะแนนไว้แล้ว

9. ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะเปิดให้เข้าระบบได้ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เวลา 12:00 น. (ก่อนเปิดประชุม 2 ชั่วโมง) โดยผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะสามารถใช้ Username และ Password ที่ได้รับ และปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานในระบบ

10. การทำงานของระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Cisco Webex Meeting) และระบบ Inventech Connect ขึ้นอยู่กับระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงอุปกรณ์และ/หรือ โปรแกรมของอุปกรณ์ กรุณาใช้อุปกรณ์ และ/หรือโปรแกรมดังต่อไปนี้ในการใช้งานระบบ

- ความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ ไม่ควรต่ำกว่า 4 Mbps
- โทรศัพท์เคลื่อนที่/อุปกรณ์แท็บเล็ต ระบบปฏิบัติการ Android รองรับ Android 6.0 ขึ้นไป หรือระบบปฏิบัติการ IOS รองรับ IOS 10.0 ขึ้นไป
- เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ Windows รองรับ Windows 7 ขึ้นไป หรือ Mac รองรับ OS X 10.13 ขึ้นไป
- อินเทอร์เน็ตเบราว์เซอร์ Firefox หรือ Chrome (เบราว์เซอร์ที่แนะนำ) หรือ Safari

วิธีการตรวจสอบ Version ของระบบปฏิบัติการ

- Android : เลือก การตั้งค่า หรือการตั้งค่าเพิ่มเติม > เกี่ยวกับโทรศัพท์ > ข้อมูลซอฟต์แวร์ หรือเวอร์ชัน Android
- IOS : เลือก การตั้งค่า > ทัวไป > เกี่ยวกับ > เวอร์ชัน

หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นต้องนำ Username และ Password ที่ได้รับจาก E-mail มากรอกเพื่อทำการลงทะเบียน ระบบจะทำการลงทะเบียนและนับเป็นองค์ประชุมให้ที่ขั้นตอนนี้ (หากผู้ถือหุ้นไม่ทำการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม ระบบจะไม่นับเป็นองค์ประชุม และไม่สามารถโหวตคะแนนได้ รวมถึงจะไม่สามารถรับชมการถ่ายทอดการประชุมได้) หากผู้ถือหุ้นทำการกดปุ่ม “ออกจากการประชุม” ระหว่างการประชุม ระบบจะทำการตัดคะแนนเสียงออกจาก องค์ประชุม)

2. ผู้ถือหุ้นต้องเตรียม E-mail สำหรับยืนยันแบบคำร้องเพื่อรับ (1) Link สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (2) Username และ Password เพื่อเข้าประชุม

3. ข้อมูลที่กรอกลงในระบบต้องตรงกันกับข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อ (Record Date) จากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TSD”)

กรณีที่ท่านผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะ พบปัญหาการใช้งานระบบลงทะเบียน และ/หรือ ระบบการประชุม สามารถติดต่อได้ที่ ผู้ดูแลระบบและผู้ให้บริการการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เฉพาะวันทำการ เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยเปิดให้บริการในระหว่างวันที่ 13 ถึง 22 กรกฎาคม 2564 เวลา 08.30 น.-17.30 น. หรือจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2021-9122 (2 คู่สาย)